

PATVIRTINTA
Šalčininkų r. Kalesninkų L. Narbuto
gimnazijos direktoriaus
2024 m. lapkričio 20 d.
įsakymu Nr. V1-325

ŠALČININKŲ R. KALESNINKŲ L. NARBUTO GIMNAZIJOS TĖVŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šalčininkų r. Kalesninkų L. Narbuto gimnazijos tėvų taryba (toliau – Tėvų taryba) – tai nuolat veikianti mokinių tėvų bendruomenės savivaldos institucija, jungianti mokinių tėvus (globėjus, įtėvius, rūpintojus) gimnazijos veiklos klausimams spręsti.
2. Tėvų taryba savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, gimnazijos nuostatais, Tėvų tarybos darbo reglamentu, strateginiu gimnazijos veiklos planu, metiniu veiklos planu, kitais teisės aktais.
3. Tėvų tarybos darbo reglamente apibrėžiamos tėvų tarybos funkcijos, sudėtis, rinkimų tvarka, valdymas, narių teisės ir pareigos bei veiklos organizavimas.
4. Tėvų taryba organizuodama veiklą, vadovaujasi konstruktyvumo, teisingumo ir protingumo principais bei laikosi pagarbaus bendradarbiavimo nuostatų.

II. TĖVŲ TARYBOS RINKIMAI, SUDĖTIS, DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Atstovai į Tėvų tarybą renkami klasių tėvų susirinkimo metu, vienerių metų kadencijai, mokslo metų pradžioje, iki rugsėjo pabaigos. Rinkimo procedūrą numato kiekvienos klasės tėvai, bendru sutarimu.
6. Tėvų taryba (globėjų, rūpintojų) sudaro visų klasių 1 tėvų atstovas;
7. Tėvų tarybai vadovauja pirmojo posėdžio metu atviru balsavimu, balsų dauguma išrinktas tėvų tarybos pirmininkas ir pirmininko pavaduotojas.
8. Pirmininkas organizuoja Tėvų tarybos veiklą, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja. Kai pirmininko nėra, jo pareigas laikinai vykdo pavaduotojas.
9. Prasidėjus naujiems mokslo metams, Tėvų tarybos pirmininkas arba jo pavaduotojas iki spalio vidurio, sušaukia pirmąjį Tėvų tarybos susirinkimą, kuriame pristatomi nauji Tėvų tarybos nariai.
10. Tarybos sudėtis skelbiama gimnazijos interneto svetainėje.
11. Posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį (rudenį ir pavasarį). Jei yra poreikis, gali būti sušauktas neeilinis posėdis, kurį sušaukia pirmininkas arba jo pavaduotojas, prašant klasių tėvų atstovams arba tėvų atstovams gimnazijos taryboje.
12. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė dalyvaujančių Tėvų tarybos veikloje gimnazijos klasių atstovų.
13. Tėvų tarybos nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsuojant balsai pasidalija po lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas.

III. TĖVŲ TARYBOS FUNKCIJOS

14. Tėvų taryba atlieka šias funkcijas:
 - 14.1. aptaria su klasės vadovais mokinių lankomumą, elgesio ir pažangumo, saugumo, informacijos gavimo apie vaikus klausimus;
 - 14.2. deleguoja tėvų atstovą arba pritaria / nepitaria klasės auklėtojo teikiamai tėvų kandidatūrai į Gimnazijos tarybą.

- 14.3. Pagal galimybes prisideda organizuojant gimnazijoje vykstančius tradicinius renginius, sportinę ir kitą bendruomeninę veiklą, organizuojant išvykas ir keliones.
- 14.4. Pagal galimybes ir kompetenciją prisideda sprendžiant mokinių saugumo problemas, mokinių skatinimą už asmeninę pažangą moksle ir pasiektus sporto rezultatus, organizuojant ir propaguojant sveiką gyvenseną.
- 14.5. Teikia siūlymus gimnazijos tarybai, gimnazijos direktoriui dėl ugdymo kokybės, ugdymo proceso organizavimo tobulinimo ir kitais klausimais.
- 14.6. Turi teisę gauti iš gimnazijos administracijos informaciją, reikalingą Tėvų tarybos veiklai vykdyti, apie ugdymą ir ugdymo aprūpinimą.
- 14.7. Svarsto kitus, aktualius, iškilusius klausimus.
- 14.8. Veikia pagal pasitvirtintą darbo reglamentą, neprieštaraujantį teisės aktams.

IV. TARYBOS NARIŲ TEISĖS

15. Gauti iš gimnazijos administracijos informaciją apie ugdymą ir ugdymo proceso aprūpinimą, gimnazijoje.
16. Nemokamai naudotis gimnazijos patalpomis, vykdant savo veiklą.
17. Teikti informaciją gimnazijos direktoriui (-ei) apie tėvų keliamas ugdymo, mokinių elgesio, gimnazijos kultūros aprūpinimo ir kt. problemas, teikti siūlymus joms išspręsti.
18. Teikti siūlymus rengiant gimnazijos veiklos bei strateginius planus.

V. TĖVŲ TARYBOS NARIO PAREIGOS

19. Dalyvauti Tėvų tarybos posėdžiuose. Negalint dalyvauti posėdyje informuoti apie tai Tėvų tarybos pirmininką (-ę), jo pavaduotoją el. paštu arba telefonu, likus vienai dienai iki posėdžio.
20. Pristatyti gimnazijos Tėvų tarybai problemas, aktualias atstovaujamos klasės mokinių tėvams (globėjams, įtėviams, rūpintojams).
21. Perduoti atstovaujamos klasės tėvams Tėvų tarybos nutarimus, susitarimus.
22. Pagal galimybes dalyvauti gimnazijos tradiciniuose renginiuose, prisidedant prie jų organizavimo, vykdyti kitus bendrai taryboje sutartus įsipareigojimus.
23. Teikti Tėvų tarybai siūlymus gimnazijos veiklos kokybės gerinimui.
24. Tėvų tarybos atstovai gimnazijos taryboje teikia informaciją Tėvų tarybai ir pagal galimybes atsižvelgia į jų siūlymus ir nuomonę.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Tėvų tarybos darbo reglamento keitimą ir papildymą inicijuoja tarybos pirmininkas, siūlant kitiems Tėvų tarybos nariams.
26. Tėvų tarybos darbo reglamento arba jo pakeitimai tvirtinami Tėvų tarybos narių bendru sutarimu šio darbo reglamento numatyta tvarka. Priėmus naują Tėvų tarybos darbo reglamentą arba atlikus jame esminius pakeitimus, apie tai informuojama gimnazijos administracija ir gimnazijos taryba.
27. Tėvų tarybos darbo reglamentą tvirtina gimnazijos direktorius
28. Tėvų tarybos darbo reglamentas skelbiamas gimnazijos svetainėje.

Aprobuota ir pritarta

Šalčininkų r. Kalesninkų L. Narbuto gimnazijos tėvų tarybos posėdyje

Protokolas 2024-11-19 Nr. 1