

# ŠALČININKŲ R. KALESNINKŲ LIUDVIKO NARBUTO GIMNAZIJA

MIRENA GARACKEVIČ

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Kalesninkai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Planuojant 2019 m. įstaigos veiklą buvo remtasi įsivertinimo ir apklausų rezultatais, strateginio plano tikslais. Kalesninkų L.Narbuto gimnazijos strateginio ir metinio veiklos plano prioritetai:

- Siekti aukštesnės kiekvieno mokinio asmeninės pažangos: padėti mokiniui išsakyti mokymosi lūkesčius, valdyti savo mokymąsi bei patirti mokymosi džiaugsmą, suprasti savo stipriąsias ir tobulintinas puses.
- Kurti darbingą ir patrauklią bendradarbiavimo su tėvais kultūrą.

2019 m. uždaviniai:

- Tobulinti ugdymo(si) veiklas, skatinančias kiekvieno mokinio pažinimą, mokymosi strategijų ir vertinimo įvairovės taikymą, siekiant individualios pažangos.
- Mokinių mokymosi pažangos stebėsenos įrankių kūrimas.
- Formuoti savitą gimnazijos kultūrą, užtikrinti saugią ir palankią mokymosi aplinką.

Įgyvendinant tikslus ir uždavinius siekta sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę, kuriant saugią, jaukią, kultūringą mokyklos aplinką, užtikrinančią gerą ugdymo (si) kokybę. Atliktas gimnazijos veiklos įsivertinimas taikant IQES online instrumentus, mokyklos įsivertinimo rekomendacijas. Stebimi ir analizuojami rezultatai, priimti sprendimai tobulinti pasiekimus ir pažangą. Plėtojamas kryptingo ugdymo veiklos diferencijavimas ir individualizavimas. Gimnazijoje sukurta ir veikia mokinių asmeninės pažangos fiksavimo sistema. Organizuota mokinių pažangos stebėseną: dauguma mokinių moka įvertinti savo pažangą, supranta, kaip tobulinti rezultatus, į ką kreiptis pagalbos, mokosi išsiaiškinti mokymosi poreikius. Sustiprėjo mokytojų - mokinių - mokinių tėvų bendradarbiavimas, siekiant aukštesnių rezultatų. Apklausos rezultatai parodė, kad didžioji mokytojų dalis dirba inovatyviai. 70% mokytojų, atsižvelgdami į mokinių asmeninę pažangą, koreguoja savo dalykų planus (esant didelėms mokymosi spragoms ilgai sirgus ir kt.). Planuodami pamokos ugdymo turinį, mokytojai orientuojasi į konkretų pamokos rezultatą. Uždaviniai yra diferencijuojami pagal mokinių poreikius. Mokytojų tarybos, Metodinių grupių posėdžiuose mokytojai dalijasi patirtimi individualios mokinio stebėjimo pažangos srityje, dalijasi su kolegomis savo sėkme. Mokiniai patys stebi ir fiksuoja savo individualią pažangą (klasių vadovai kaupia informaciją mokinių asmeninės pažangos stebėjimo bei fiksavimo aplankuose). Trišalių pokalbių metu mokiniai, jų tėvai ir mokytojai aptaria konkretų atvejį ir ieško geriausių bendradarbiavimo būdų.

Teikiama savalaikė ir efektyvi ugdymosi pagalba įvairių poreikių mokiniams (individualios konsultacijos, rengiamos individualiojo ugdymo programos).

Mokymosi pagalba skiriama mokinių konsultavimui: ilgalaikės konsultacijos gabiems mokiniams individualiosios pažangos ir pasiekimų gerinimui (lietuvių k., anglų k., biologija, istorija) ir turintiems sunkumų ( lenkų k., matematika)

Atnaujintos lankomumo ir budėjimo tvarkos, mažėja be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius.

Aktyvi projektinė veikla, tarpdalykinė integracija. Pamokos vyksta įvairiuose gimnazijos netradicinėse erdvėse, už gimnazijos ribų ir Versekos daugiafunkcio centro bazėje, kuris nuo 2019-09-01 tapo gimnazijos skyriumi (Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. balandžio 25 d. sprendimas Nr.

T-37 „Dėl Šalčininkų r. Versekos mokyklos – daugiafunkcio centro reorganizavimo, prijungiant jį prie Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos“).

Gimnazijos skyriaus - daugiafunkcio centro pagrindinė veiklos kryptis- gerinti švietimo ir kitų viešųjų paslaugų pasiūlą, kokybę ir prieinamumą kaimo vietovėje, stiprinti bendruomeniškumą, organizuojant vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų poreikius atitinkančią veiklą, susijusią su jų ugdymu (si), užimtumu, poilsiu bei gebėjimų tobulinimu.

Versekos daugiafunkcio skyriaus veiklos kryptys atitinka gimnazijos nustatytus prioritetus. Bendrų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, siekiant pagerinti vaikų ugdymo ir mokymo (si) kokybę, jaunimo neformaliojo švietimo bei socialinių paslaugų užtikrinimą, palaikyti gyventojų iniciatyvas bei organizuoti įvairias veiklas, buvo pakoreguotas gimnazijos 2019-2020 m. m. veiklos planas (planas papildytas priedu „Mokinių saviraiškos plėtojimo ir bendruomenės bendradarbiavimo kultūros kūrimo priemonių planas 2019-2020 m. m.“, direktoriaus įsakymas 2019 m. spalio 13 d. Nr. V1-159).

Gimnazijos ugdymo bazės praturtinimas moderniomis IKT priemonėmis (Gimnazija aprūpinta naujomis IKT: naujais kompiuteriais (24 stacionarūs, 10 nešiojamų, 8 planšetiniai kompiuteriai), interaktyviomis lentomis (9 vnt.), 3D interaktyvia klase gamtos mokslų dalykams mokytis, interaktyviomis grindimis (3 vnt.), interaktyviais kubais, technologijų, muzikos dalykų mokomosiomis priemonėmis, sporto inventoriumi, naujais baldais ir kt.) ir daugiafunkcio centro edukacinės erdvės panaudojimas ugdymo procese, popamokinei ir neformaliojo švietimo veiklai, sudarė mokiniams geresnes sąlygas patirti mokymosi džiaugsmą. Mokinių mokymosi rezultatus bei ugdymo proceso patrauklumą mokytojai gerina naudodami inovatyvias technologijas.

Organizuojama mokinių pažintinė veikla, stiprinanti pilietišką ir dvasines vertybes. Saugios ugdymo (si) aplinkos užtikrinimui įgyvendinamos prevencinės programos ir projektai.

Gimnazijoje įgyvendinamos prevencinės programos integruojamos į ugdymo dalykus:

Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijos, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa..

Nuo sausio mėnesio pradėta įgyvendinti VEIK (Vaiko emocijų išraiškos kontrolė) prevencinė programa. Šioje programoje dalyvauja 5 klasės mokiniai. Užsiėmimų metu ugdomos vaikų bendravimo kompetencijos, gebėjimai kontroliuoti savo emocijas ir elgesį.

Nuo spalio mėnesio iki birželio 1 d. IG klasėje buvo įgyvendinama verslumo įgūdžių ugdymo programa. Buvo įsteigta mokinių mokomoji bendrovė (MMB) „NEXT WORLD“. MMB nariai sėkmingai įgyvendino savo verslo idėją.

2019 m. gimnazija dalyvavo OLWEUS programoje. Visa gimnazijos bendruomenė 100 % dalyvavo prevenciniuose renginiuose. Sumažėjo patyčių ir kitokio asocialaus elgesio apraiškų. Gimnazijos personalas apmokytas atpažinti, pastebėti patyčias ir tinkamai į jas reaguoti.

Siekiant ugdymo (si) integralumo ir patirčių įvairovės gimnazijos mokiniams buvo sudarytos sąlygos aktyviai ugdytis gimnazijos netradicinėse aplinkose (biblioteka, skaitykla, sodas) bei Versekos daugiafunkcio centro neformaliojo ugdymo erdvėse.

Mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose pagal programas:

„Versekos krašto istorijos ir kultūros lobis“ (skaidrių prezentacijos pristatymas, pažintiniai užsiėmimai daugiafunkcio centro Tautos atminties kambaryje).

Pažintinė-turistinė programa plaukiant Versekos upe: „Praeities lobių besižvalgant“.

Užsiėmimų muziejuje programa „Neįprastas kaimas“ (istorija, senoviniai kasdienio naudojimosi daiktai ir žmonių užsiėmimai). Mokytojai organizavo edukacinius užsiėmimus už gimnazijos ribų: gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse, valdžios institucijose ir kt.

Dalyvauta programose ir projektuose su kitomis mūsų savivaldybės švietimo įstaigomis (bendradarbiavimo partneriai Dainavos pagrindinė mokykla, Pabarės pagrindinė mokykla, Kalesninkų lopšelis - darželis), Butrimonių A. Krepšul gimnazija.

-Bendradarbiaujant su kitomis institucijomis (pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Versekos krašto asociacija, Politikos Tyrimo ir Analizės Instituto projektų skyriumi) buvo organizuotos bendros veiklos (informaciniai susitikimai, užsiėmimai, edukacinės programos) ir vykdyti projektai.

Penkių realizuotų projektų gautas finansavimas sudaro 8399,67 Eur. Gautos lėšos panaudotos projektų tikslų įgyvendinimui. Projektų veiklos ataskaitos pateiktos.

Bendrose veiklose dalyvavo gimnazijos bendruomenė, apie 50 proc. vietinio jaunimo ir kaimų bendruomenės.

Informacija apie veiklų vykdymą patalpinta įstaigos internetiniame puslapyje. <http://www.verseka.salcininkai.lm.lt> ir [www.narbuto.salcininkai.lm.lt](http://www.narbuto.salcininkai.lm.lt)

Dalyvauta projekte „Šalčininkų rajono vaikų ir jaunimo sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo skatinimas“. Projekto tikslas - skatinti sveiką ir aktyvų gyvenimo būdą Šalčininkų rajono tarp vaikų ir jaunimo. Projektas finansuojamas Europos socialinio fondo lėšomis, vykdytojas VI Šalčininkų švietimo ir informavimo centras“. Per bendradarbiavimą pritrauktas finansavimas iš Europos socialinio fondo.

Kuriama bendradarbiavimo su tėvais kultūra. Mokinių tėvai įtraukiami į pagrindinių gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų kūrimą (dalyvauja darbo grupėse). Plečiama trišalių pokalbių metodika. Bendradarbiaujama abiem pusėms tinkamu laiku. Gimnazijoje buvo organizuojami bendri teminiai užsiėmimai mokiniams, tėvams ir mokytojams ( spalio ir gruodžio mėnesiais).

Organizuotas tėvų švietimas „Bendradarbiavimo kultūros kūrimas“, kuriame dalyvavo mokytojai ir tėvai.

Organizuojami tradicinių ir kalendorinių švenčių minėjimo renginiai su vietos bendruomene, socialiniais partneriais ir kitų įstaigų bendruomenėmis.

Stiprinami ryšiai su vietos bendruomene, socialiniais partneriais. Suburtos vietos ir kitų įstaigų bendruomenės, dalijamasi gerąja patirtimi, ugdomas tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas, pagarbos jausmas, tautos tradicijų puoselėjimas, kūrybiškas ir turiningas laisvalaikio leidimas.

Gimnazijoje sudarytos sąlygos sveikam ir saugiam ugdymuisi. Kasmet tobulinamos ir gerinamos bendruomenės darbo sąlygos, kuriamos naujos edukacinės ir poilsio erdvės.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti individualios mokinio pažangos stebėseną.	Patobulinti mokinių individualios pažangos stebėsenos ir lankomumo apskaitos tvarkas. Organizuoti individualius pažangos aptarimus, numatyti priemones pažangai gerinti.	Patobulintos mokinių individualios pažangos stebėsenos ir lankomumo apskaitos tvarkos. 3% pagerės mokinių mokymosi rezultatai. Teikiama nuolatinė švietimo pagalba.	Užduotis įvykdyta. Sudaryta ir vykdoma „Mokinių lankomumo apskaitos ir pamokų nelankymo prevencijos tvarka“ patvirtinta direktoriaus 2019-10-02 įsak. Nr.V1-169). Patobulinta mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarka ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. Mokytojų tarybos posėdyje atlikta mokinių individualios pažangos

			<p>stebėsenos įgyvendinimo ir lankomumo apskaitos ir pamokų nelankymo analizė, numatytos priemonės (2019-11-10, protokolas Nr.4).</p> <p>Teikiama nuolatinė švietimo pagalba: patvirtintas ir pavišintas ilgalaikių konsultacijų tvarkaraštis.</p> <p>Mokytojų tarybos posėdyje svarstyta „Penktokų adaptacija“ (2019-11-10, protokolas Nr.4)</p> <p>Efektyvi VGK veikla, teikiama kokybiška ir savalaikė socialinė-pedagoginė pagalba mokiniui ir jo tėvams (globėjams). Pagal planą, patvirtintą direktoriaus įsakymu 2019-09-13 d.Nr.V1-169 sudarytas Mokinių individualios pažangos gerinimo stebėsenos planas, pristatytas metodinės tarybos posėdyje 2019-11-10, protokolas Nr.4</p> <p>Klasių vadovų metodinės grupės posėdžiuose analizuojami mokinių pažangos rezultatai. Sudaryti ir patvirtinti pažangos aptarimo grafikai metodinių grupių posėdžiuose.</p>
1.2. Užtikrinti mokinių pažintinės veiklos įvairovę ir kokybę.	Organizuoti mokinių pažintinę veiklą, stiprinančią pilietišką ir dvasines vertybes.	Klasių vadovai, mokytojai organizavo 2-3 renginius, išvykas. Kiekvienas mokinys dalyvavo bent 3 renginiuose.	<p>Užduotis įvykdyta.</p> <p>Sudarytas ir patvirtintas „Mokinių saviraiškos plėtojimo ir bendruomenės bendradarbiavimo kultūros kūrimo priemonių planas 2019-2020 m. m.“ (Direktoriaus įsakymas 2019 m. spalio 13 d.</p>

			<p>Nr. V1- 169)</p> <p>Pravesta renginių, tradicinių ir kalendorinių švenčių: 7</p> <p>Pilietinės bei socialinės akcijos – 4</p> <p>Projektai vykdyti</p> <p>Versekos daugiafunkcio centro skyriaus bazėje:</p> <p>Britų tarybos Active citizens programos pilietiškumo ir sveikatos stiprinimo projektas: „Sveikas pilietis“</p> <p>Sveikatos stiprinimo programų projektas: „Renkuosi sveikatą“</p> <p>Šalčininkų r. savivaldybės Jaunimo programos pilietiškumo ir laisvalaikio užimtumo projektas: „Prasmingos jaunystės kodas“</p> <p>Fondo „Pagalba lenkams rytuose“, Lenkijos nepriklausomybės 100-mečio minėjimo projektas: „Przez nasze dzieje do niepodległości“.</p> <p>Organizuota integruotų, netradicinių pamokų kitoje aplinkoje, edukacinių ir pažintinių išvykų, renginių: 7</p> <p>Kiekvienas mokinys dalyvavo ne mažiau kaip 3 renginiuose.</p>
--	--	--	--

<p>1.3. Užtikrinti saugią ugdymo (ugdymosi) aplinką.</p>	<p>Įgyvendinti prevencines programas. Siekti, kad kiekvienas mokinys dalyvautų bent 1 prevencinėje programoje.</p>	<p>Prevencinių programų įvairovė. Kiekvienas mokinys dalyvauja bent 1 prevencinėje programoje. 30 % sumažėjo patyčių ir smurto atvejų.</p>	<p>Įgyvendintos prevencinės programos integruojamos į ugdymo turinį – 5 programos 32% sumažėjo patyčių atvejų (Olweus tyrimų duomenys) Kiekvienas mokinys dalyvavo 2 prevencinėse programose. Kuriam saugi mokyklos aplinka, užtikrinanti gerą ugdymo (si) kokybę. 50 % sumažėjo patyčių ir smurto atvejų (pagal konsultacijų žurnalo duomenis.) Gimnazija dalyvavo projekto „Saugios aplinkos kūrimas mokykloje II“ veikloje „Psichologinės pagalbos teikimas“. Buvo suteikta 139 valandų psichologų konsultacijų mokiniams, jų tėvams, mokytojams.</p> <p>Surašyta 3 netinkamo elgesio, nusižengimo ir mokinių pabėgimų iš pamokų aktų ir situacijų aprašymų. Individualus darbas su mokiniais, konsultacijos: Per 2019 m. I pusmetį įvyko 30 konsultacijų Iš jų: 12 su tėvais; 3 su įvairių institucijų specialistais. Pastabų skaičius sumažėjo, 10% didėja pagyrimų skaičius el. dienyne.</p>
<p>1.4. Gauti gimnazijos leidimą - higienos pasą.</p>	<p>Įgyvendinti Lietuvos higienos normą HN75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai.</p>	<p>Gautas leidimas - higienos pasas.</p>	<p>Užduotis įvykdyta. Gautas leidimas - higienos pasas. Išduotas 2019 m. gruodžio 20 d., Nr.(10-21 14.2.1.) LHP-3850</p>

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas bendruomenės įsitraukimas į gimnazijos bendradarbiavimo kultūros kūrimą per tėvų švietimo organizavimą. Tėvų švietimas: „Bendradarbiavimo kultūros kūrimas.“	Dalyvavo gimnazijos bendruomenė ir Mokyklos tarybos nariai. Pristatyta prevencinių programų, popamokinės, projektinės ir neformaliojo švietimo veiklos analizė. Vyksta tėvų švietimas, konsultavimas, įtraukimas į mokyklos veiklą. Sutarta dėl tėvų švietimo programų poreikių nustatymo bei švietimo organizavimo. Į sveikų, saugių darbo ir mokymosi sąlygų kūrimą įsitraukė visa gimnazijos bendruomenė. Mokymosi procesas tapo saugesnis.
3.3. Parengtas nuotolinio darbo gimnazijoje tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2019-09-24 d. įsakymu Nr.V1-161	Visi gimnazijos darbuotojai gali pasinaudoti galimybe dirbti nuotoliniu būdu, lanksčiau planuoti ir organizuoti savo darbą.
3.2. Inicijavau gimnazijos aptarnaujančio personalo darbo sąlygų gerinimą. Pritačiau personalui „Gimnazijos patalpų ir inventoriaus valymo ir dezinfekavimo tvarkos aprašą“ (patvirtintas 2019-10-24 dir. įsak., Nr.V1-182. Įrengtas personalo kambarys, aprūpintas reikalingomis priemonėmis pagal higienos normų reikalavimus.	Darbuotojai supažindinti su patalpų ir inventoriaus valymo ir dezinfekavimo tvarkos aprašu. Vykdomi Lietuvos higienos normų HN 21:2017 Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai. Mokymo (si) aplinka tampa saugesnė.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ**  
**TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija (gebėjimai formuoti įstaigos strateginę veiklos kryptį, rengti strateginius bei veiklos planus; sistemiškai analizuoti ir objektyviai vertinti, priimti sprendimus.)

6.2. Mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimas bei gerinimas.

Direktorė \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Mira Garackevič \_\_\_\_\_ 2020-01-18

(švietimo įstaigos vadovo pareigos);

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Direktorė pilnai įvykdė užduotis ir siektinus rezultatus ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Gimnazijos taryba įvertino direktorės Mirenos Garackevič 2019 m. veiklos ataskaitą ir siūlo įvertinti darbą „Gerai“. (Gimnazijos tarybos 2020-01-31, protokolas Nr. V2-6)

Gimnazijoje sudarytos geros sąlygos mokymui ir mokymuisi, užtikrintas mokinių saugumas ir higienos normų laikymasis. Sustiprėjo mokytojų - mokinių - mokinių tėvų bendradarbiavimas. Direktorė koordinuoja projektinę veiklą, inicijuoja dalyvavimą projektuose, organizuojuose konkursuose ir programose, teikiančiose finansavimą, siekdama formaliojo ir neformaliojo ugdymo dermės geresnių pasiekimų vardan. Gimnazijos darbuotojams suteikta galimybė sistemingai kelti kvalifikaciją.

Gimnazijos tarybos pirmininkė:

Anna Kunevič

2020-01-31

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

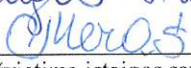
  
(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

~~nustatyti 5 procentai emocijų metų pareigūnais~~  
~~alpas skinto mokslo padalys dydi~~

  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai



**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)


Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti gimnazijos 2021-2023 metų strategiją.	Gimnazijos bendruomenė įtraukti į 2021-2023 metų strateginio plano projekto rengimą. Sudaroma darbo grupė strategijai paruošti. Atlikti 2018-2020 metų strategijos įvykdymo analizę, numatyti tobulintinas sritis.	Atlikta 2018-2020 metų strategijos įvykdymo analizė, numatytos tobulintinos sritis, pristatyta gimnazijos bendruomenei. Iki 2020 m gruodžio 1 d. pritarta strateginiam planui. Gautas Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos pritarimas. Gimnazijos strateginis planas dera su šalies ir savivaldybės švietimo prioritetais, rengiant atsižvelgta į šiuolaikinės vadybos tendencijas. Planas patalpintas gimnazijos internetinėje svetainėje.
9.2. Užtikrinti ugdymo kokybę siekiant individualios mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimo.	Pedagogai tobulina kvalifikaciją seminaruose, skirtuose mokinio individualios pažangos stebėjimui. Padidinti tikslinių konsultacijų skaičių. Tobulinti individualiosios mokinio pažangos modelį, atnaujinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką. Mokinių asmeninės pažangos stebėseną.	Organizuotas seminaras mokytojams mokinių individualios mokinių pažangos stebėjimo klausimais. Ištirtas atskirų mokomųjų dalykų konsultacijų poreikis, sudarytas konsultacijų tvarkaraštis. Atnaujinta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Patalpinta gimnazijos svetainėje. Paruošta stebėsenos atmintinė, apilankyta 30 pamokų, apibendrinti rezultatai, apsvarstyta Mokytojų taryboje. Padidės mokinių besimokančių aukštesniu lygiu iki 2 proc., mokinių pasiekusių pagrindinį lygį iki 3 proc.
9.3 Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi	Organizuotas kryptingas mokytojų mokymasis. Gerėja pamokos kokybė. Metodinėse grupėse suplanuota gerosios patirties sklaida	Per mokslo metus 3-4 mokytojai pasiruošia pasidalinti savo patirtimi. Organizuotos metodinės dienos, 2 mokymus -vizitus į gretimas mokyklas. Visi mokytojai veda ne mažiau kaip 2 atviras pamokas, pateikiamos rekomendacijos, ką reikia tobulinti. Pagerėjo pamokos kokybė, 50proc. pamokose vyrauja mokymosi paradigma.
9.4.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius
10.2. teisės aktų kaita
10.3. lėšų trūkumas

Meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

  
(parašas) Juntė Zokislovė Palevič (vardas ir pavardė) 2020-02-25 (data)

Susipažinau.  
Dirėktoze  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Mizena Gorackvič (vardas ir pavardė) 2020-02-25 (data)