

Šalčininkų r. Kalesninkų Liudviko Narbuto gimnazijos
2025 m. rugsėjo mėn. veiklos planas

Veiklos sritis, turinys, forma	Data, vieta, val.	Atsakingas asmuo, vykdytojas
I. Posėdžiai, pasitarimai, susirinkimai ir kiti vadybiniai, metodiniai bei kvalifikacijos kėlimo renginiai.		
Ikimokyklinio ugdymo posėdis 1. Aptarti ir aprobuoti ilgalaikius ikimokyklinio ugdymo planus. 2. Sudaryti 2025 m. m. ikimokyklinio ugdymo veiklos planą, suplanuoti renginius ir projektinę veiklą. 3. Aptarti ir patvirtinti pritaikyto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų rašymo formas.	2025-08-29	J. Senkevič Metodinės grupės nariai
VGK (Vaiko gerovės komisijos) posėdis 1. Sudaryti 2025 m. VGK veiklos planą. 2. Suderinti individualizuotas ir pritaikytas ugdymo programas. 3. Suderinti logopedinės pagalbos gavėjų sąrašą. 4. Suderinti specialiųjų poreikių mokinių individualių pagalbos planus (IPP).	2025-09-09 14.40 val.	J. Markel VGK nariai
Mokomųjų dalykų mokytojų metodinės grupės posėdis 1. Sudaryti ir aptarti metodinės grupės veiklos planą. 2. Suplanuoti grupės renginius, konkursus, atviras ir integruotas pamokas. 3. Aprobuoti ilgalaikius dalykų planus.	2025-09-10 14.40 val. Kab. Nr. 3	S. Sankovska Metodinės grupės nariai
Pradinių klasių metodinės grupės posėdis 1. Sudaryti pradinių klasių metodinės grupės veiklos planą. 2. Suplanuoti integruotas, atviras, lauko klasėje ir netradicinėje aplinkoje vykstančias pamokas, STEAM veiklas bei edukacines išvykas. 3. Sudaryti renginių ir projektų planą. 4. Aprobuoti ilgalaikius planus.	2025-09-11 Kab. Nr.6	J. Krasovskaja Pradinių klasių metodinės grupės nariai

Klasių auklėtojų metodinės grupės posėdis 1. Sudaryti ir aptarti metodinės grupės veiklos planą. 2. Suplanuoti grupės renginius, atviras ir integruotas klasės valandėles bei tėvų susirinkimus. 3. Aprobuoti klasių vadovų planus.	2025-09-16 14.50 val. Kab. Nr. 14	T. Bogdiun Metodinės grupės nariai
---	---	---------------------------------------

II. Pagalba mokiniams ir kitiems bendruomenės nariams. Renginiai mokinių tėvams.

- Mokinių kalbos ir kalbinių gebėjimų vertinimas. - Logopedinės pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas, derinimas su gimnazijos vadovu ir Šalčininkų r. savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba bei tvirtinimas.	rugsėjis	Logopedė Z. Nedveckaja
--	----------	---------------------------

III. Mokyklos bendruomenė ir savivalda (mokinių savivaldos ir mokyklos tarybos susirinkimai)

Mokinių tarybos posėdis 1. Mokinių tarybos veiklos plano sudarymas ir aptarimas. 2. Naujų narių įtraukimas į tarybos sudėtį.	2025-09-10 Po pamokų.	Socialinė pedagogė A. Palevič
---	------------------------------	----------------------------------

IV. Ugdymo proceso stebėjimas, analizė, vertinimas.

Mokinių lankomumo stebėseną. Elektroninio dienyno priežiūra. Mokinių asmens bylų tvarkymo priežiūra. Ugdymo proceso organizavimo priežiūra.	Rugsėjis	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai
Individualūs pokalbiai su pedagogais, aptariant veiklas ir klausimus, susijusius su mokyklos bendruomenės veikla.	Iki rugsėjo 11 d.	Direktoriaus kabinetas Direktorius
Mokinių pavėžėjimo mokykliniais autobusais grafikų sudarymas.	Iki rugsėjo 2d.	Ūkvedė V. Junda Klasių vadovai
Konsultavimas dėl mokinių susodinimo suoluose, atsižvelgiant į jų ūgį, regėjimo ir klausos būklę bei gydytojų rekomendacijas.	Rugsėjis	V. Junda L. Vysockij
2025–2026 mokslo metų mokytojų darbo krūvio sandaros suderinimas.	Iki rugsėjo 11 d.	Direkcija Mokytojai
Mokinių registro tvarkymas.	Iki rugsėjo 5 d.	J. Ivanovskaja Direkcija

Neformaliojo švietimo, pasirenkamųjų dalykų ir modulių programų tvirtinimas.	Iki rugsėjo 13d.	Direkcija Mokytojai dalykininkai
Pamokų, budėjimo, savarankiško mokymosi, konsultacijų ir neformaliojo švietimo tvarkaraščių sudarymas, derinimas ir tvirtinimas.	Iki rugsėjo 13 d.	Direkcija Mokytojai dalykininkai
V. Integruotos ir atviros pamokos pamokos, kultūriniai renginiai, konkursai, minėjimai, akcijos, išvykos, projektai, bibliotekos renginiai. Dalyvavimas rajono, respublikos renginiuose.		
Visuotinis skaitymas „Narodowe Czytanie 2025“.	2025-09-10	B. Piaskovska Z. Jurgelevič
M. K. Čiurlionio gimtadienio paminėjimas.	2025-09-22	Z. Jurgelevič J. Norknienė B. Vinckevič
Mokinių dalyvavimas konkurse „Rašau be klaidų“, vykstančiame Turgelių Aistuvos gimnazijoje.	2025-09-24	N. Kuzmenkova D. Riaubienė
VI. Dokumentų rengimas		
Šalčininkų r. Kalesninkų L. Narbuto gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašo rengimas ir pristatymas.	Rugsėjis –	M. Garackevič, J. Markel, T.Bogdiun, J.Aidukonienė, A.Palevič
Šalčininkų r. Kalesninkų L. Narbuto gimnazijos nuostatų rengimas.	Rugsėjis	M. Garackevič
VII. Ugdymosi aplinkos kūrimas, modernizavimas, aprūpinimas ir ūkio klausimai.		
Gimnazijos ir skyrių aprūpinimas IKT įranga ir priemonėmis (garso įranga, spausdintuvai, kompiuteriai)	Rugsėjis	V. Junda E. Zdanovič
Gimnazijos mokomųjų kabinetų IKT įrangos ir priemonių priežiūros ir aptarnavimo darbai.	Rugsėjis	V. Junda E. Zdanovič
Gimnazijos kanalizacijos šulinių ir nuotekų sistemos patikrinimas ir priežiūros darbai.	Rugsėjis	V. Junda Darbininkai K.Mickevič A. Novikevič
Gimnazijos ir jos skyrių mokomųjų kabinetų, patalpų, atnaujinimo ir priežiūros darbai, lauko teritorijos tvarkymas.	Rugsėjis	V. Junda Darbininkai K.Mickevič A. Novikevič

P. S. Dalyvaujame visuose švietimo ir sporto skyriaus organizuojamuose renginiuose.