

ŠALČININKŲ R. KALESNINKŲ LIUDVIKO NARBUTO GIMNAZIJOS TARYBOS

2020 -2021 M. VEIKLOS PLANAS

I. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

1. **Tikslas.** Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl Gimnazijos veiklos, mokinių ugdymo (si) kokybės, tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą, darbo sąlygų gerinimo bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.

2. Uždaviniai:

2.1. Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.

2.2. Teikti siūlymus dėl gimnazijos veiklos tobulinimo, mokinių ugdymo kokybės ir darbo sąlygų gerinimo.

2.3. Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.

II. PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Vykdytojai	Vertinimo kriterijai
1. Tikslas. <i>Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl Gimnazijos veiklos, mokinių ugdymo (si) kokybės, tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą, darbo sąlygų gerinimo bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.</i>				
2.1. Uždavinys. Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.				
2.1.1.	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2020 m. rengimas ir svarstymas.	Sausis	Tarybos nariai	Parengtas Gimnazijos tarybos planas, kuris dera su gimnazijos strateginiais tikslais ir 2020 metų

				veiklos prioritetais, jam pritarta
2.1.3.	2020-2021 m. m. gimnazijos ugdymo plano projekto svarstymas ir suderinimas.	Gegužė	Tarybos nariai	Svarstytas gimnazijos ugdymo plano projektas 2020-2021 m. m. pateikti siūlymai, planui pritarta.
2.1.4.	Gimnazijos savivaldos institucijų bendradarbiavimo skatinimas/ gimnazijos bei mokinių tarybos bendradarbiavimas.	Per metus	A.Kunevič K. Linkevič	Bendradarbiauta su mokinių taryba ir tėvų komitetu.
2.1.5.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas	Per metus	R. Poliakova	Svarstytos iškilusios problemos, rasti jų sprendimo būdai.
2.2. Uždavinys. Teikti siūlymus dėl gimnazijos veiklos tobulinimo, mokinių ugdymo kokybės ir sąlygų gerinimo.				
2.2.1.	Inicijuoti padėkos dienos organizavimą : „Gimnazijos garbė“(apdovanojimų mokiniams už mokymosi rezultatus įteikimas) .	Gegužė	M. Garackevič S.Sankovska	Surasti rėmėjai gimnazijos „Padėkos vakarui“.
2.2.2	Dalyvavimas pilietinėse akcijose, renginiuose, savanorystės veikloje.	Vasario mėn.	K. Linkevič T. Bogdziun	Pakviesti bendruomenės nariai įsijungti į gimnazijoje organizuojamas veiklas.
2.2.3.	Dėl gimtosios kalbos (kurios buvo mokoma pagal gimtosios kalbos programą) PUPP ir BU privalomo laikymo.	Rugpjūtis	S.Sankovska	Svarstyta gimtosios kalbos privalomas BE laikymas.
2.2.4.	Įtraukti tėvus į gimnazijos renginių organizavimą ir vedimą: Užgavėnės ir Motinos dienos šventė.	Per metus	M. Garackevič S. Sankovska	Prisidėjo prie renginių organizavimo ne mažiau nei 10 mokinių tėvų.
2.3. Uždavinys. Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.				
2.3.1.	Gimnazijos vadovo 2020 m. veiklos ataskaitos pristatymas ir patvirtinimas.	Sausis	M. Garackevič	Pritarta gimnazijos direktoriaus veiklos bei ūkinės-finansinės veiklos ataskaitai.

2.3.2	2021 m. užsakomų vadovėlių ir mokymo (vaizdinių) priemonių sąrašo derinimas.	Sausis	M. Garackevič	Svarstytas ir suderintas vadovėlių ir mokymo (vaizdinių) priemonių planas
2.3.3.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas.	Gegužė	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovė J. Aidukonienė	Aptarti veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai bei išvados ir pasiūlymai veiklai tobulinti.
	2021-2022 m. m. gimnazijos ugdymo plano projekto svarstymas ir suderinimas	Gegužė	S.Sankovska	Svarstytas gimnazijos ugdymo plano projektas 2020-2021 m. m. pateikti siūlymai, planui pritarta.

III. ĮGYVENDINTO PLANO VERTINIMAS

Plano įgyvendinimas aptariamas gimnazijos tarybos posėdyje, vertinamas pasibaigus metams.

Parengė

Gimnazijos tarybos pirmininkė:
